

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
Загальними Зборами
Благодійної організації
«Міжнародний благодійний фонд
«Архангел світла»»
Протокол № 3 від 12.12.2016 р.

**СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «МІЖНАРОДНИЙ
БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«АРХАНГЕЛ СВІТЛА»»**

(Нова редакція)

м. Київ – 2016 р.

I. Загальні положення

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «АРХАНГЕЛ СВІТЛА»» (надалі - Фонд), є добровільною благодійною організацією, що створена громадянами України.

Повне найменування Фонду:

- Українською мовою: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «АРХАНГЕЛ СВІТЛА»».
- Російською мовою: БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «АРХАНГЕЛ СВЕТА»».
- Англійською мовою: CHARITI ORGANIZATION «ARCHANGEL OF LIGHT INTERNATIONAL CHARITI FUND».

Скорочене найменування:

- Українською мовою: БО «МБФ «АРХАНГЕЛ СВІТЛА»».
- Російською мовою: БФ «МБФ «АРХАНГЕЛ СВЕТА»».
- Англійською мовою: СО «ARCHANGEL OF LIGHT ICF».

Організаційно-правова форма - благодійний фонд.

Місцезнаходження Фонду: 03055, Україна, м. Київ, просп. Перемоги, буд. 27, кв. 160.

1.2. Фонд здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Законом України "Про благодійництво та благодійні організації" від 05.07.2012 року № 5073-VI, міжнародними договорами, згода та обов'язковість яких надана Верховною Радою України, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.

1.3. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації у встановленому законом порядку, має круглу печатку, штамп, бланки, відокремлене майно, самостійний баланс, свою символіку, емблему зі своїм найменуванням та інші атрибути, які не заборонені законодавством України. Символіка Фонду затверджується Правлінням Фонду та реєструється в установленому законом порядку.

1.4. Фонд придбає від свого імені рухоме та нерухоме майно, володіє інтелектуальною власністю, несе відповідальність по своїх зобов'язаннях, може бути позивачем та відповідачем у судах, включаючи господарчі та третейські суди.

1.5. Втручання державних органів та службових осіб у діяльність Фонду, так само, як і втручання Фонду у діяльність державних органів, службових осіб не допускається, окрім випадків, передбачених законодавством України.

1.6. Фонд відкриває в банківських установах розрахунковий, валютний, поточний та інші рахунки.

1.7. Держава не несе відповідальності по зобов'язаннях Фонду, а Фонд не несе відповідальності по зобов'язаннях держави.

1.8. Діяльність Фонду має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади і не позбавляє права на отримання державної підтримки.

II. Мета, предмет, цілі, завдання та основні форми діяльності Фонду

2.1. Основною метою діяльності Фонду є здійснення благодійної діяльності спрямованої на підвищення соціального захисту окремих категорій осіб.

2.2. Предметом діяльності Фонду є поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги.

2.3 Основними завданнями Фонду є:

2.3.1. сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих і міжнародних програм, які направлені на поліпшення соціально-економічного стану шляхом заняття благодійною діяльністю, в т.ч. збирання грошових коштів і матеріальних цінностей;

2.3.2. сприяння розвитку свободи слова;

2.3.3. розвиток міжнародних та регіональних програм, у тому числі освітніх, що сприяють розвитку місцевого самоврядування;

2.3.4. патріотичне виховання молоді;

2.3.5. пошук, підбір і розвиток талановитих дітей та молоді, сприяння утворенню умов для їх навчання та розкриття творчих здібностей;

2.3.6. надання допомоги талановитій творчій молоді;

2.3.7. збереження та розвиток історико-культурного та духовного надбання націй;

2.3.8. сприяння розвитку громадянських прав та свобод;

2.3.9. сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, інших осіб, які потребують піклування, а також надання допомоги малозабезпеченим, безробітним, інвалідам та особам, яким необхідна опіка, людям похилого віку, в тому числі ветеранам та учасникам Великої Вітчизняної війни, ветеранам праці та іншим, малозабезпеченим, багатодітним, неповним сім'ям, сім'ям з прийомними та усиновленими дітьми, особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів, та іншим особам, які потребують піклування;

2.3.10. надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям;

- 2.3.11.сприяння розвитку науки та освіти, реалізації науково-освітніх програм, надання допомоги студентам, учням, а також вченим, науковим співробітникам, викладачам, вчителям та іншим діячам в галузі науки та освіти;
- 2.3.12.сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного та духовного розвитку, доступу всіх верств населення, особливо малозабезпечених, до культурних та духовних цінностей та художньої творчості; надання допомоги та участь у проведенні конференцій, семінарів та інших заходів, присвячених духовному та фізичному розвитку особистості та інше;
- 2.3.13.сприяння охороні і збереженню культурної спадщини, історико-культурного та духовного середовища, пам'яток історії та культури, місць поховання;
- 2.3.14.надання допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури;
- 2.3.15.сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи;
- 2.3.16.сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя, участь у наданні медичної допомоги населенню та здійснення соціального догляду за хворими, інвалідами, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;
- 2.3.17.соціальна підтримка та матеріальна допомога всім верствам населення, особливо малозабезпеченим;
- 2.3.18.пошук, підбір і розвиток талановитих дітей та молоді, сприяння утворенню умов для їх навчання та розкриття творчих здібностей талановитої молоді;
- 2.3.19.сприяння розвитку сільського господарства;
- 2.3.20.сприяння захисту материнства та дитинства, надання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям, неповним сім'ям, сім'ям з прийомними та усиновленими дітьми, дітям-сиротам та інше;
- 2.3.21.діяльність, що сприяє соціально-економічному розвитку громадян та підвищенню його добробуту;
- 2.3.22. матеріальна допомога медичним та навчальним закладам, дитячим будинкам, дитячим будинкам сімейного типу та іншим установам та закладам, які потребують допомоги та інше;
- 2.3.23. проводить роз'яснювальні та пропагандистські заходи щодо шкідливості і негативного впливу на здоров'я таких явищ, як куріння, алкоголізм, наркоманія, та інших негативних явищ;
- 2.3.24. співпраця з органами і закладами охорони здоров'я, та іншими державними і громадськими організаціями з метою сприяння покращенню соціального, фізичного та матеріального стану населення;
- 2.3.25. здійснює захист та представництво членів організації та інших осіб чи громад у різних установах;
- 2.4. Для реалізації своєї мети та завдань Фонд:

- 2.4.1. розробляє та реалізує власні програми;
 - 2.4.2. залучає для їх реалізації спеціалістів;
 - 2.4.3. укладає договори;
 - 2.4.4. утворює тимчасові творчі колективи;
 - 2.4.5. залучає кошти організацій, підприємств та установ і фізичних осіб;
 - 2.4.6. здійснює видавничу діяльність в установленому законодавством України порядку;
 - 2.4.7. засновує власні засоби масової інформації;
 - 2.4.8. поширює агітаційні матеріали стосовно діяльності Фонду;
 - 2.4.9. інформує населення, розробляє заходи з метою інформування населення щодо питань соціального, культурного, духовного розвитку, розвитку суспільства;
 - 2.4.10. поширює інформаційні матеріали, продукцію з власною символікою з метою популяризації програм соціального, культурного, духовного розвитку, розвитку суспільства;
 - 2.4.11. засновує власні заклади соціальної, культурної, духовної інфраструктури та сфери охорони здоров'я;
 - 2.4.12. засновує власні стипендії, премії, нагороди Фонду для дітей, що навчаються, студентів, педагогів, викладачів, діячів культури, мистецтва, науки, техніки та інше.
- 2.5. З метою здійснення своєї діяльності Фонд має право:
- 2.5.1. залучати добровільні внески та пожертвування українських та іноземних фізичних і юридичних осіб, міжнародних організацій у вигляді грошових надходжень, як в національній, так і в іноземній валюті, майна та інших матеріальних цінностей для здійснення благодійної діяльності;
 - 2.5.2. самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійникам на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
 - 2.5.3. укладати в межах своїх повноважень будь-які угоди, в тому числі і міжнародні, згідно до чинного законодавства України в різних сферах своєї діяльності, здійснювати спільні проекти із зарубіжними організаціями;
 - 2.5.4. засновувати засоби масової інформації, підприємства і організації, займатися видавничою діяльністю;
 - 2.5.5. надавати допомогу соціально незахищеним прошаркам населення, передусім, дітям, молоді, у т.ч. обдарованій молоді, та людям похилого віку, в тому числі ветеранам та учасникам Великої Вітчизняної війни, ветеранам праці та іншим;
 - 2.5.6. організовувати та брати активну участь у соціальних, культурних заходах, акціях милосердя, фінансувати програми зниження безробіття;
 - 2.5.7. організовувати соціальні, культурні заходи, акції;

- 2.5.8. організувати дозвілля дітей, молоді, малозабезпечених, багатодітних, неповних сімей, сімей з прийомними та усиновленими дітьми;
- 2.5.9. організувати роботу волонтерів;
- 2.5.10. виробляти, видавати друковану, кіно-, відео-, радіо-, аудіо-, фото продукцію, в тому числі сувенірну продукцію, та організувати з цією метою студії;
- 2.5.11. поширювати друковану, кіно-, відео-, радіо-, аудіо-, фотопродукцію, в тому числі сувенірну продукцію, з метою популяризації програм соціального, культурного, духовного розвитку, розвитку громадянського суспільства, іншої діяльності, передбаченої цим Статутом та чинним законодавством України;
- 2.5.12. надавати допомогу закладам соціальної, культурної, духовної інфраструктури та сфери охорони здоров'я;
- 2.5.13. надавати допомогу іншим організаціям, які мають в своїй діяльності таку саму мету, бути членом інших благодійних організацій;
- 2.5.14. обмінюватися інформацією та фахівцями з відповідними організаціями закордонних країн;
- 2.5.15. самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- 2.5.16. відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків;
- 2.5.17. мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному Законом України "Про об'єднання громадян" для реєстрації символіки об'єднань громадян;
- 2.5.18. популяризувати своє назву, символіку;
- 2.5.19. об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;
- 2.5.20. організувати відпочинок і оздоровлення громадян у спеціальних установах України і за її межами;
- 2.5.21. мати інші права згідно із законодавством України.
- 2.6. При здійсненні своєї діяльності Фонд зобов'язаний:
- 2.6.1. забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність. Засновники та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем в цій організації, крім тих, що передбачені законодавством України.
- 2.7. Форми здійснення благодійної діяльності Фонду.
- Благодійна допомога може надаватися набувачам у вигляді:
- 2.7.1. одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- 2.7.2. систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- 2.7.3. фінансування конкретних цільових програм;
- 2.7.4. допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;

- 2.7.5. дарування або дозволу на безкоштовне (пільгове) використання об'єктів власності;
 - 2.7.6. дозволу на використання своєї назви, емблеми, символів;
 - 2.7.7. надання безпосередньої допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності;
 - 2.7.8. прийняття на себе витрат по безкоштовному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;
 - 2.7.9. інших заходів, не заборонених законодавством України.
- 2.8. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

III. Органи управління Фонду

3.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні Збори, які проводяться не рідше одного разу на рік та є правомочними, якщо у них беруть участь не менше ніж дві третини членів Фонду.

3.1.1. До компетенції Загальних Зборів Фонду належать:

- затвердження Статуту Фонду, внесення змін та доповнень до нього;
- обрання виконавчого та контролюючого органів Фонду;
- визначення основних напрямів діяльності Фонду;
- затвердження благодійних програм;
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду і затвердження ліквідаційного балансу;
- затвердження річних звітів;
- винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Фонду;
- вирішення інших питань, що передбачені цим Статутом.

3.1.2. Рішення Загальних Зборів Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх. За умови рівності голосів голос головуючого на засіданні дорівнює двом голосам.

3.1.3. Рішення Загальних Зборів Фонду щодо внесення змін та доповнень до Статуту, про реорганізацію або ліквідацію Фонду приймаються кваліфікованою більшістю голосів (три чвертини голосів від кількості присутніх).

3.1.4. Рішення Загальних Зборів Фонду оформлюється протоколом, що підписується особою, яка вела засідання, - Головою Загальних Зборів Фонду.

3.1.5. Рішення Загальних Зборів Фонду набуває чинності з дня його прийняття, якщо інше не обумовлене в самому рішенні.

3.2. Виконавчим органом Фонду є Правління Фонду.

3.2.1. Правління Фонду обирається Загальними Зборами Фонду у кількості не менше трьох осіб строком на два роки.

3.2.2. До складу Правління входять Голова Правління Фонду, заступник Голови Правління Фонду та члени Правління Фонду.

3.2.3. Правління забезпечує виконання рішень Загальних Зборів Фонду, поточних і перспективних планів та планів соціально-економічного розвитку і організовує діяльність Фонду в період між Загальними Зборами Фонду.

3.2.4. З метою здійснення благодійної діяльності Фонду Правління:

- розглядає будь-які питання щодо діяльності Фонду, за винятком тих, що віднесені Статутом до виключної компетенції Загальних Зборів Фонду;
- керує роботою Фонду в період між Загальними Зборами Фонду;
- організовує виконання рішень Загальних Зборів Фонду;
- вносить пропозиції на розгляд Загальних Зборів Фонду щодо перспективних напрямків діяльності Фонду та принципів використання коштів Фонду;
- затвердження порядку використання майна та коштів Фонду;
- заслуховує звіти Голови Правління та директора Фонду;
- розглядає та затверджує представлені Головою Правління Фонду проекти документів та кошториси програм діяльності Фонду;
- затверджує штатний розклад та річні кошториси витрат Фонду;
- затверджує ескізи штампів, печатки та символіки Фонду;
- визначає умови оплати праці посадовим особам Фонду;
- вирішує інші питання щодо діяльності Фонду.

3.2.5. Чергові засідання Правління Фонду скликаються не рідше ніж один раз на три місяці, а позачергові - за ініціативою Голови Правління Фонду. Повідомлення про засідання надсилаються членам Правління не пізніше чотирнадцяти днів до призначеного дня (за поштовим штемпелем).

3.2.6. Засідання Правління є повноважним, якщо на ньому присутні більше половини членів Правління.

3.2.7. Рішення Правління ухвалюються відкритим голосуванням кваліфікованою

більшістю голосів (дві третини голосів від кількості присутніх).

3.2.8. Рішення Правління набуває чинності з дня його прийняття, якщо інше не обумовлене в самому рішенні.

3.2.9. Членами Правління Фонду мають право бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства. Члени Правління обираються Загальними Зборами Фонду.

Умовами для прийняття у члени Правління Фонду є:

- визнання Статуту Фонду;
- досягнення 18- річного віку.

3.2.10. Член Правління Фонду до закінчення строку своїх повноважень може бути виведений зі складу Правління тільки Загальними Зборами Фонду і лише у випадках:

- добровільного виходу з членів Фонду на підставі поданої до Правління Фонду заяви про свій вихід;
- у зв'язку з грубими порушеннями чинного законодавства України та Статуту Фонду;
- у разі смерті.

3.2.11. Рішення про виключення з членів Правління Фонду приймається двома третинами голосів членів Правління. Рішення про виключення підлягає затвердженню Загальними Зборами Фонду. Член Правління Фонду вважається виключеним з дня затвердження Загальними Зборами рішення Правління Фонду.

3.2.12. Член Фонду вважається прийнятим до членів Правління Фонду або виключеним з членів Правління Фонду з дня затвердження Загальними Зборами рішення Правління Фонду.

3.2.13. Члени Правління Фонду зобов'язані забезпечити виконання статутних вимог, вільний доступ до своїх звітів, документів різноманітної діяльності. Члени Правління, як і інші посадові особи Фонду, не мають права отримувати матеріальні переваги і додаткові кошти у зв'язку із своїм становищем у цій організації, крім тих, що передбачені законодавством України.

3.2.14. Роботою Правління Фонду керує Голова Правління Фонду, який обирається Загальними Зборами Фонду терміном на п'ять років.

3.2.15. Голова Правління Фонду:

- організує роботу Правління Фонду;
- готує і скликає засідання Правління Фонду;
- виносить питання на розгляд Правління Фонду та головує на його засіданнях;
- забезпечує виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду;

- виконує інші функції, що покладені на нього Загальними Зборами та Правлінням;
- організовує виконання рішень Загальних Зборів і звітує перед ними;
- розпоряджається фінансовими і матеріальними ресурсами Фонду в межах наданих йому повноважень;
- розглядає та вносить на затвердження Загальних Зборів кошториси доходів і видатків Фонду, звіти про надходження і витрати коштів;
- визначає форми і розміри оплати праці штатних працівників Фонду;
- діє від імені Фонду, без довіреності представляє його інтереси у відносинах з державними органами і громадськими організаціями, науковими, культурно-просвітницькими установами, комерційними структурами, організаціями, окремими громадянами;
- має право підпису фінансових документів Фонду, кошторисів доходів і видатків, звітів, листів та інших ділових документів, претензій, позовних заяв та інших документів до суду, інших державних установ та органів;
- здійснює господарське управління майном та коштами Фонду, укладає від імені Фонду угоди, договори, видає обов'язкові для виконання накази та розпорядження, видає довіреності;
- відкриває та закриває рахунки в банківських та інших фінансово-кредитних установах;
- видає необхідні для здійснення діяльності Фонду накази, розпорядження та вказівки, обов'язкові для всіх працівників та членів Фонду;
- виконує інші функції, що покладені на нього Загальними Зборами Фонду та Правлінням Фонду.

3.3. Адміністративно-виконавчим органом, що забезпечує поточну діяльність Фонду, є дирекція на чолі з директором Фонду.

3.3.1. Дирекція Фонду:

- організує і виконує поточну роботу Фонду;
- забезпечує практичне виконання рішень Загальних Зборів Фонду та Правління;
- готує і подає на розгляд Голови Правління Фонду питання, що виникають у процесі діяльності Фонду;
- розробляє нормативно-методичну та інструктивну документацію Фонду;
- складає проекти річних кошторисів витрат коштів Фонду;
- готує Загальним Зборам Фонду та Голові Правління інформаційні матеріали про діяльність Фонду.

3.3.2. Дирекцію Фонду очолює Директор, який призначається Правлінням Фонду та затверджується Загальними Зборами Фонду терміном на два роки.

Директор Фонду:

- представляє Фонд у стосунках з державними органами, підприємствами, установами та організаціями різних форм власності, органами місцевого самоврядування та об'єднаннями громадян;
- укладає без довіреності від імені Фонду цивільно-правові угоди;
- відкриває рахунки в установах банку;
- має право першого підпису документів;
- приймає на роботу та звільняє працівників дирекції та інших штатних працівників Фонду, визначає умови оплати їх праці;
- в межах своїх повноважень здійснює господарське управління майном та коштами Фонду;
- виконує інші функції, що покладені на нього Загальними Зборами Фонду та Правлінням Фонду.

3.3.3. Директор та дирекція Фонду несуть відповідальність за виконання програм і планів Фонду.

3.3.4. На штатних працівників Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

3.4. Члени виконавчого органу Фонду, крім директора, не одержують заробітну плату за свою роботу в цьому органі. Витрати, обумовлені виконанням статутних обов'язків у цих органах, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів Фонду за рішенням Правління.

3.5. Контролюючі функції у Фонді здійснює Наглядова рада чисельністю не менше трьох осіб, які обираються терміном на чотири роки на Загальних Зборах Фонду, та підзвітна тільки їм.

3.5.1. Наглядова рада зі свого складу обирає Голову, а також секретаря Наглядової ради, які затверджуються Загальними Зборами Фонду.

3.5.2. Засідання Наглядової ради проводиться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік, і оформлюється протоколом, який підписує Голова Наглядової ради.

3.5.3. Рішення Наглядової ради є чинним, якщо за нього проголосувало більше половини членів ради.

3.6. Наглядова Рада Фонду:

- контролює відповідність дій виконавчих органів Фонду, а також окремих її керівних осіб нормам цього Статуту, сумісність їх дій з Програмою Фонду і чинним законодавством України;
- розглядає та представляє на Загальні Збори для затвердження звіти, які подає Правління Фонду;
- розглядає конфліктні ситуації, робить висновки, вносить свої рекомендації до керівництва та виконавчих органів Фонду;
- контролює порядок використання коштів та майна Фонду;

- виконує інші функції, які передбачені цим Статутом та рішеннями Загальних Зборів Фонду.

IV. Права та обов'язки членів Фонду

4.1. Члени Фонду мають право:

- обирати і бути обраними у керівні та виконавчі органи Фонду;
- брати участь в управлінні справами Фонду в порядку, визначеному даним Статутом;
- брати участь в конференціях, семінарах тощо, організованих Фондом;
- отримувати інформацію про діяльність Фонду, в тому числі знайомитися з даними бухгалтерського обліку та звітності;
- звертатися в органи Фонду для захисту своїх законних прав та інтересів;
- вимагати в установленому порядку скликання Загальних Зборів Фонду;
- добровільного виходу із Фонду.

4.2. Члени Фонду зобов'язані:

- дотримуватися вимог Статуту Фонду.

4.3. У члени Фонду приймаються громадяни України за особистою усною або письмовою заявою до Голови Правління Фонду.

4.4. Припинення діяльності у статусі члена Фонду здійснюється з часу подання до Голови Правління Фонду відповідної заяви.

4.5. Член Фонду може бути виключений із складу Фонду на підставі рішення Загальних Зборів Фонду за грубе порушення Статуту Фонду. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів Фонду.

V. Джерела фінансування та порядок використання майна і коштів Фонду

5.1. У власності Фонду може бути рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, земля, а також майно, придбане на законних підставах як на території України, так і за кордоном.

5.2. Фонд має право укладати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

5.3. Джерела формування майна та коштів Фонду:

5.3.1. за рахунок внесків засновників та інших благодійників;

5.3.2. за рахунок благодійних пожертв, благодійних внесків, дарувань, заповітів та інших внесків фізичних, юридичних осіб, наданих у грошовій та натуральній формах;

- 5.3.3. надходження від проведення благодійних кампаній зі збору благодійних пожертв, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертв, які надійшли від благодійників;
- 5.3.4. доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, які перебувають у власності Фонду;
- 5.3.5. благодійні внески та пожертвування, що мають цільовий характер, надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формах;
- 5.3.6. шляхом придбання за рахунок належних Фонду коштів, майна, транспортних засобів, продуктів харчування та матеріалів через систему торгівлі, у юридичних і приватних осіб (в тому числі зарубіжних) за готівковий та безготівковий рахунок;
- 5.3.7. за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством України.
- 5.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.
- 5.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.
- 5.6. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) Фонду, членів Фонду, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб;
- 5.7. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

VI. Господарська та фінансова діяльність Фонду

- 6.1. Господарська діяльність Фонду.
- 6.1.1. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей та завдань.
- 6.1.2. Фонд є самостійним у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівникам апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства України.
- 6.1.3. Фонд може орендувати в організаціях, підприємствах, установах і громадян (в тому числі іноземних) приміщення, обладнання, інструменти, транспортні засоби з відповідним відшкодуванням власникам витрат по їх використанню, чи безкоштовно, за погодженням сторін.
- 6.1.4. Фонд має право продавати, обмінювати, позичати і надавати в безоплатне користування своє майно та кошти іншим підприємствам, організаціям, товариствам і громадянам.
- 6.1.5. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

6.1.6. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% від кошторису Фонду в поточному році, якщо інше не буде встановлено законодавством України.

6.1.7. Фонд є благодійною організацією, що існує лише на членські внески і добродійні пожертви і звільняється від сплати податків та інших платежів до бюджету і спеціальних фондів згідно з законодавством України.

6.2. Фінансова діяльність Фонду.

6.2.1. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти для господарської та благодійної діяльності як в національній, так і в іноземній валютах.

6.2.2. Порядок відкриття та ведення банківських рахунків Фонду встановлюється Національним банком України.

6.2.3. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства України.

6.2.4. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність. Надходження до Фонду від фінансової діяльності спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності.

6.3. Звітність Фонду.

6.3.1. Фонд та створені ним підприємства, організації ведуть бухгалтерський облік та статистичну звітність у встановленому державою порядку, з урахуванням особливостей його діяльності.

6.3.2. Форми, порядок складання та подання фінансової звітності про використання коштів та майна Фондом встановлюються центральним податковим органом з урахуванням особливостей благодійної діяльності.

6.3.3. Благодійники на їх вимогу можуть отримати звіт про використання Фондом переданого ними майна, коштів, цінностей, а у випадках, коли благодійне майно, кошти та цінності, передані за цільовим призначенням, звіт подається благодійнику в обов'язковому порядку. Набувачі благодійної допомоги у формі цільового призначення повинні звітувати перед благодійниками та Фондом про їх використання.

6.3.4. Фонд зобов'язаний стати на облік у податкових органах за його місцезнаходженням у встановлений термін, згідно з чинним законодавством України.

VII. Міжнародна діяльність Фонду

7.1. Фонд на підставі чинних нормативних актів України має право проводити міжнародну діяльність. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, участі в роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.2. Для здійснення міжнародної діяльності Фонд має право відряджати у встановленому порядку працівників Фонду та інших громадян за їх згодою.

VIII. Порядок створення, діяльності та припинення діяльності відокремлених підрозділів Фонду

8.1. Фонд може мати відокремлені підрозділи, які утворюються за рішенням Загальних Зборів Фонду.

8.2. Відокремлені підрозділи Фонду не є юридичними особами.

8.3. Відомості про утворені відокремлені підрозділи Фонду подаються до уповноваженого органу з питань реєстрації за місцезнаходженням Фонду.

8.4. Діяльність відокремлених підрозділів визначається згідно Положення про відповідний відокремлений підрозділ, яке затверджується Загальними Зборами Фонду.

8.5. Рішення про закриття відокремленого підрозділу приймається Загальними Зборами Фонду.

8.6. Повідомлення про закриття відокремленого підрозділу Фонд подає до уповноваженого органу з питань реєстрації за місцезнаходженням Фонду за формою відповідно до діючого законодавства України.

IX. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту

9.1. До Статуту Фонду можуть вноситись доповнення та зміни, які не повинні змінювати форму власності та становити своїм змістом перетворення або ліквідацію Фонду.

9.2. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту подаються на розгляд Загальних Зборів.

9.3. Про зміни у статутних документах Фонд повідомляє реєструючий орган у встановлений термін, згідно із законодавством України.

X. Порядок реорганізації та ліквідації Фонду

10.1. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням вищого органу управління Фонду - Загальних Зборів.

10.2. В разі припинення Фонду у результаті ліквідації Фонду, злиття, поділу, приєднання або перетворення здійснюється передача активів Фонду одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету.

10.3. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

10.4. Ліквідація Фонду здійснюється за рішенням Загальних Зборів або суду в установленому порядку. Для проведення процедури ліквідації Фонду призначається ліквідаційна комісія, до якої з дня її призначення переходять повноваження щодо управління справами Фонду.

10.5. У разі ліквідації Фонду його майно та кошти, після задоволення законних претензій, передаються в інші неприбуткові організації відповідного виду або зараховуються до бюджету.

10.6. При реорганізації чи ліквідації Фонду звільненим працівникам гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

10.7. Фонд вважається ліквідованим з моменту внесення запису про це в Державний реєстр.

10.8. Відмова у визнанні рішення про ліквідацію Фонду за рішенням Загальних Зборів має наслідком втрату чинності зазначеним рішенням.

10.9. Про прийняті рішення щодо реорганізації Фонду шляхом приєднання реорганізований Фонд повідомляє уповноважений орган з питань реєстрації.